



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМСОЦЗАЩИТЫ)

ПРИКАЗ

13.10.2025

№ 2053

Волгоград

**Об утверждении Административного регламента предоставления
государственной услуги "Предоставление социального пособия на
погребение"**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и во исполнение постановления Администрации Волгоградской области от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области", руководствуясь Положением о комитете социальной защиты населения Волгоградской области, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 24 ноября 2014 г. № 33-п "Об утверждении Положения о комитете социальной защиты населения Волгоградской области", приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление социального пособия на погребение".

2. Признать утратившими силу:

абзац 2 пункта 1 и приложение № 1 к приказу Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 8 октября 2009 г. № 506 "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг";

подпункт 1.2 пункта 1 приказа Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 24.11.2009 г. № 599 "О внесении изменений в Приказ от 08.10.2009 г. № 506 "Об утверждении административных регламентов Управления социальной защиты населения

пункт 2 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22.12.2016 г. № 1768 "О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 8 октября 2009 г. № 506 "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг";

пункт 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 25.01.2018 г. № 94 "О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 8 октября 2009 г. № 506 "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг";

подпункт 1.1 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 24.09.2018 г. № 1578 "О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 08 октября 2009 г. № 506 "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг";

подпункт 1.1 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 06.12.2018 г. № 2097 "О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 08 октября 2009 г. № 506 "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг";

подпункт 1.1 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 18.12.2018 г. № 2198 "О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 08 октября 2009 г. № 506 "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг";

подпункт 1.1 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 10.07.2019 г. № 1305 "О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 08 октября 2009 г. № 506 "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг";

подпункт 1.1 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 30.10.2019 г. № 2035 "О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 08 октября 2009 г. № 506 "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг";

пункт 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 30.12.2020 г. № 2945 "О внесении изменений в приказ Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 08 октября 2009 г. № 506 "Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг" и приказ министерства социальной защиты населения Волгоградской области от 30 декабря 2013 г. № 1423 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Назначение и выплата единовременных пособий в случае гибели (смерти) или установления

инвалидности добровольному пожарному, работнику добровольной пожарной охраны";

подпункт 3.1 пункта 3 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 29.12.2021 г. № 2941 "О внесении изменений в некоторые приказы Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области, министерства социальной защиты населения Волгоградской области и комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 3.1 пункта 3 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 20.04.2022 г. № 796 "О внесении изменений в некоторые приказы Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области, министерства социальной защиты населения Волгоградской области и комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 3.1 пункта 3 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 13.07.2022 г. № 1516 "О внесении изменений в некоторые приказы Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области, министерства социальной защиты населения Волгоградской области и комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 3.1 пункта 3 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16.02.2023 г. № 282 "О внесении изменений в некоторые приказы Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области, министерства социальной защиты населения Волгоградской области и комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 3.2 пункта 3 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 10.01.2024 г. № 16 "О внесении изменений в некоторые приказы Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области, министерства социальной защиты населения Волгоградской области и комитета социальной защиты населения Волгоградской области".

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета



О.В. Васильева

Утвержден приказом комитета
социальной защиты населения
Волгоградской области
от 13.10.2025 № 2053

**Административный регламент
предоставления государственной услуги "Предоставление социального
пособия на погребение"**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги "Предоставление социального пособия на погребение" (далее – пособие на погребение, государственная услуга).
2. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к административному регламенту.

Круг заявителей

3. Государственная услуга предоставляется супругу (супруге), близкому родственнику, иному родственнику, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего (далее – заявитель):
 - а) в случае если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером;
 - б) в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

**Требование предоставления заявителю государственной услуги
в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения
о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной
государственной информационной системе "Единый портал
государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый
портал)**

4. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с результатом предоставления государственной услуги.
5. Результат предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель, определяется

в соответствии с таблицами 1, 2 приложения к настоящему Административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя.

6. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

7. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в реестре услуг и на Едином портале.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

8. Предоставление социального пособия на погребение.

Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу

9. Государственная услуга предоставляется государственными казенными учреждениями центрами социальной защиты населения, подведомственными комитету социальной защиты населения Волгоградской области (далее – Центры), по последнему месту жительства умершего (при отсутствии места жительства - по месту государственной регистрации смерти) на основании полученных от Отделения Фонда пенсионного и социального страхования по Волгоградской области (далее - территориальный орган Фонда) заявления о назначении пособия на погребение (далее именуется - заявление), сведений о государственной регистрации смерти и подтверждения права заявителя на получение пособия на погребение.

Результат предоставления государственной услуги

10. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- а) решение о назначении и выплате пособия на погребение;
- б) решение об отказе в назначении пособия на погребение.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

11. Решение о назначении и выплате пособия на погребение или об отказе в назначении пособия на погребение формируется в электронном виде в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее - ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере") либо в государственной информационной системе "Единая информационная

система органов социальной защиты населения Волгоградской области" (далее - ГИС "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области") в зависимости от способа поступления заявления в Центр.

Срок предоставления государственной услуги

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет один рабочий день со дня поступления заявления в Центр независимо от способа поступления заявления в Центр.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

13. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги не предусмотрено.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

14. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не зависит от способа их подачи и составляет один рабочий день со дня поступления заявления в Центр.

Показатели доступности и качества государственной услуги

15. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Центра в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

16. Подача заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, заявителем в Центр не предусмотрена.

17. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно в Центр, отсутствует.

18. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе в Центр, отсутствует.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме запроса о предоставлении государственной услуги
и документов, необходимых для предоставления государственной
услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или для отказа
в предоставлении государственной услуги**

19. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

20. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

21. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

23. Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги, - федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ).

24. Законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предоставляются.

25. Получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, не предусмотрено.

26. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) не предусмотрено.

27. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

28. В случае если отказ в назначении пособия на погребение принимается по основаниям, установленным подпунктами "б", "в" таблицы 3 приложения к настоящему Административному регламенту, заявитель вправе повторно подать заявление.

29. Подача заявления о предоставлении государственной услуги в Центре не предусмотрена.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

30. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставление результата государственной услуги.

Профилирование заявителя

31. Результат государственной услуги определяется путем профилирования заявителя с учетом признаков заявителя.

32. Профилирование заявителя проводится Центром при поступлении заявления и документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги.

33. Профилирование заявителя осуществляется в соответствии с признаком "С использованием какой государственной информационной системы направлены заявление и сведения (документы), необходимые для получения государственной услуги, территориальным органом Фонда".

34. Профилирование осуществляется по признаку "Способ поступления заявления и сведений (документов)". В результате профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному результату предоставления государственной услуги.

35. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблицах 1, 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

36. Описания результатов предоставления государственной услуги, приведенные в настоящем Административном регламенте, размещаются Центром в общедоступном для ознакомления месте.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

37. Запрос и документы и (или) информации, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются в территориальный орган Фонда заявителем лично или в электронной форме с использованием Единого портала по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации.

38. Подача заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, заявителем в Центр не предусмотрена.

39. Запрос, а также сведения о государственной регистрации смерти и подтверждения права заявителя на получение пособия на погребение, направляются территориальным органом Фонда на рассмотрение в Центр посредством ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" либо ГИС "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области".

40. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

41. Возможность приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

42. Заявление и документы и (или) информации, необходимые для предоставления государственной услуги, поступившие в Центр в форме электронных документов, распечатываются и регистрируются специалистом Центра, ведущим прием граждан в режиме "одного окна", в электронном журнале регистрации клиентов в день их поступления. В случае поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов в нерабочие и праздничные дни их регистрация осуществляется не позднее дня, следующего за нерабочими и праздничными днями.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

43. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

44. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Центр информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

45. Решение о назначении и выплате пособия на погребение либо об отказе в назначении пособия на погребение принимается Центром в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса и документов (сведений).

Предоставление результата государственной услуги

46. Решение о назначении и выплате пособия на погребение или об отказе в назначении пособия на погребение формируется в день принятия соответствующего решения в электронном виде и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Центра в ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" либо в ГИС "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области" в зависимости от способа поступления заявления и сведений (документов).

47. Возможность получения результата предоставления государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

48. В целях информирования заявителей о ходе предоставления государственной услуги, результате предоставления государственной услуги Центр обеспечивает передачу информации о принятом решении о назначении пособия на погребение или об отказе в назначении пособия на погребение в день принятия соответствующего решения на ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" либо на ГИС "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области" (в зависимости от способа поступления заявления и сведений (документов)) с использованием СМЭВ.

Приложение
к Административному
регламенту
предоставления
государственной услуги
"Предоставление
социального пособия на
погребение"

Перечень условных обозначений и сокращений

В настоящем приложении к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Предоставление социального пособия на погребение" используются следующие условные обозначения и сокращения:

ГИС "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области"	государственная информационная система "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области"
ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере Единый портал	государственная информационная система "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере"
	федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
заявитель	супруг (супруга), близкий родственник, иной родственник, законный представитель умершего или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего
заявление	заявление о назначении пособия на погребение
МФЦ	многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
пособие на погребение, государственная услуга, Услуга	государственная услуга "Предоставление социального пособия на погребение"
профилирование	анкетирование, проводимое органом, предоставляющим услугу
СМЭВ	федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного

	взаимодействия»
Социальный фонд	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области
территориальный орган Фонда	Отделение Фонда пенсионного и социального страхования по Волгоградской области
Центр	государственное казенное учреждение центр социальной защиты населения, подведомственное комитету социальной защиты населения Волгоградской области

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с результатом предоставления Услуги

№ результата	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление социального пособия на погребение»</i>	
1.	Сведения (документы) для получения Услуги получены из Социального фонда с использованием ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".
2.	Сведения (документы) для получения Услуги получены из Социального фонда с использованием ГИС "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области".

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Предоставление социального пособия на погребение»</i>		
1.	Способ получения сведений (документов) для получения Услуги	Сведения (документы), необходимые для получения Услуги, получены из Социального фонда
2.	С использованием какой государственной информационной системы направлены сведения (документы), необходимые для получения Услуги, Социальным фондом?	1. Сведения (документы) направлены с использованием ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере". 2. Сведения (документы) направлены с использованием ГИС "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области".

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица 3. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления

Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Наименование	Основания	Идентификатор категории (признаков) заявителей
Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги	отсутствуют	
Основания для приостановления предоставления Услуги	отсутствуют	
Основания для отказа в предоставлении Услуги*	а) установление в отношении умершего факта назначения пособия на погребение или предоставления услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению	1, 2
	б) наличие в заявлении недостоверных данных	1, 2
	в) непредставление заявителем документа о смерти, выданного компетентным органом иностранного государства, если в заявлении указано об обращении за выплатой пособия на погребение лица, умершего на территории иностранного государства, смерть которого зарегистрирована компетентным органом иностранного государства	1, 2
	г) обращение с заявлением по истечении шести месяцев с даты государственной регистрации смерти	1, 2